



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

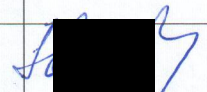
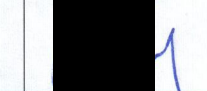
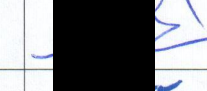
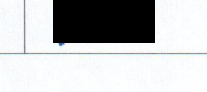
tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



Aprobat	RECTOR
Prof. univ. dr. Daniel COCHIOR	
	

Cod	UTM_IOSUD_REG_021
Ediție	1
Revizie	0

REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat
în cadrul Școlii Doctorale Drept

Nr. Crt.	OPERAȚIUNEA	Nume și prenume	Funcția deținută	Semnătura
1.	Elaborare	Smaranda ANGHENI	Director Școala Doctorală Drept	
2.	Verificare pentru conținut	Nicolae VOICULESCU	Membru CSUD	
3.	Verificare pentru legalitate	Maria MERIȘAN	Consilier juridic	
4.	Verificare pentru conformitate	Alexandra BADEA	Specialist în domeniul calității	

Caseta de control al modificărilor

Număr ediție / Număr revizie	Motivul modificărilor
1/0	Elaborare inițială

Prezenta procedură a fost:

Avizată/Aprobată prin Hotărârea CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE	Nr. 392	Data: 10.12.2024
Aprobată prin Hotărârea SENATULUI	Nr. 31	Data: 06.02.2025



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



CAPITOLUL I. Dispoziții generale

Art. 1. (1) În cadrul IOSUD Titu Maiorescu este organizată Școala Doctorală Drept înființată prin Ordinul MECI nr. 5199/21.09.2009.

(2) Organizarea ciclului de studii doctorale se face în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative: Legea 199/20223 a învățământului superior cu modificările și completările ulterioare; Carta Universității Titu Maiorescu din București; Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat; Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității Titu Maiorescu, aprobat prin hotărârea Senatului nr. 29/16.07.2024; Ordinul Ministrului Educației nr. 3998/2024 privind aprobarea metodologiei de acordare a atestatului de abilitare; Metodologia de acordare a atestatului de abilitare în cadrul IOSUD Titu Maiorescu, aprobată prin Decizia CSUD nr. 29454/04.07.2024.

Art. 2. Doctoratul în domeniul Drept are două componente: un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și un program de cercetare științifică, finalizat prin teza de doctorat.

Art. 3. (1) Școala Doctorală este organizată pentru doctorat științific în domeniul Drept.

(2) Universitatea Titu Maiorescu promovează interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat în condiții, în centrul strategiei de organizare și desfășurare a acestora asigurându-se calitatea la cel mai înalt nivel.

CAPITOLUL II. Organizarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Drept

Art. 4. (1) Școala doctorală Drept este o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD Titu Maiorescu și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat în domeniul Drept, într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară. Ea se poate constitui numai dacă cuprinde cel puțin 3 conducători de doctorat.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



(2) Școala doctorală Drept este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(3) Consiliul școlii doctorale Drept se compune din 7 membri din care unul este directorul școlii doctorale, iar ca membri 2 conducători de doctorat din Universitate, 2 din exteriorul acesteia și 2 studenți-doctoranzi.

(4) Membrii consiliului școlii doctorale Drept sunt cadre didactice universitare sau cercetători științifici și trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai consiliului școlii doctorale.

(5) Pe lângă conducătorii de doctorat, în cadrul școlii doctorale se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice implicați/implicate în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor componente ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(6) Școala doctorală poate impune standarde minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective.

(7) Membrii consiliului școlii doctorale Drept se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(8) Mandatul consiliului școlii doctorale Drept este de 5 ani.

(9) Studenții-doctoranzi membri ai consiliului școlii doctorale Drept care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data finalizării studiilor doctorale, respectiv data susținerii publice a tezei de doctorat.

(10) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul consiliului școlii doctorale Drept se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (7), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

(11) Consiliul școlii doctorale este condus de către directorul școlii doctorale, care este ales prin vot universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat și al studenților-doctoranzi din cadrul școlii doctorale. Directorul consiliului școlii doctorale este membru de drept în consiliul școlii doctorale.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



(12) Consiliul școlii doctorale se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

Art. 5. Principalele atribuții ale consiliului școlii doctorale Drept sunt:

a) elaborarea regulamentului școlii doctorale;

b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;

c) înmatricularea și exmatricularea studenților doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale;

d) luarea deciziilor privind avizarea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, după caz;

e) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;

f) alte atribuții specifice.

Art. 6. (1) Regulamentul școlii doctorale Drept stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale.

(2) Regulamentul școlii doctorale Drept este elaborat de către consiliul școlii doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD.

(3) Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective.

(4) Regulamentul școlii doctorale se aprobă de CSUD.

(5) Regulamentul școlii doctorale stabilește criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



a) acceptarea de noi membri-conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;

b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;

c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor dintre aceștia;

d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;

e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;

f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;

g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației.

(6) Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

Art. 7. Școala doctorală are obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

CAPITOLUL III. Conducătorul de doctorat

Art. 8. (1) Pot fi conducători de doctorat în cadrul școlii doctorale Drept persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare.

(2) Calitatea de membru al școlii doctorale poate fi retrasă în condițiile în care un conducător de doctorat nu mai întrunește condițiile legale sau pentru rațiuni de încălcare a principiilor de etică a cercetării. Decizia de retragere este emisă de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat al IOSUD, la propunerea Consiliului Școlii Doctorale-Drept.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



Art. 9. (1) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu UTM și să fie membru al școlii doctorale Drept.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(3) Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.

(4) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD poate să facă parte dintr-o școală doctorală la o IOSUD.

Art. 10. (1) Un conducător de doctorat din cadrul școlii doctorale Drept poate îndruma simultan studenți-doctoranzi numai în cadrul IOSUD Titu Maiorescu, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu.

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan un număr maximum de 8 studenți-doctoranzi stabilit de Senatul UTM, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat și, în mod excepțional, un număr de 12 studenți-doctoranzi, dar cu aprobarea senatului Universității, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat din școala doctorală.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



Art. 11. (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale Drept poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către Consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

(3) În cazul în care nu se soluționează conflictul pe cale amiabilă, directorul școlii doctorale Drept va sesiza Directorul CSUD Titu Maiorescu care va dispune constituirea unei comisii formate din 3 persoane compusă din conducători de doctorat, studenți-doctoranzi și personal tehnic, comisie care va elabora un raport pe baza căruia acesta va adopta o decizie.

(4) În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat, din cadrul aceluiași domeniu.

(5) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar, necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

Art. 12. (1) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare și integritate academică, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acestora cu titlul de doctor și funcția didactică de cel puțin lector universitar.

(2) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand și este avizată de directorul școlii doctorale (CSD). Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara Universității Titu Maiorescu. Directorul (CSD) aprobă propunerea de comisie de îndrumare și integritate academică înaintată de conducătorul de doctorat. Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



CAPITOLUL IV. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul de cercetare științifică

Art. 13. (1) Forma de organizare a studiilor universitare de doctorat este cea a programelor de studii cu frecvență.

(2) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 4 ani. Unele activități de învățământ și/sau de cercetare se pot desfășura prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice prevăzute în standardele de calitate elaborate și aprobate de ARACIS.

(3) Din motive temeinice, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat, sau redusă cu un an la solicitarea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universității.

(4) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice. Acestea pot să constea în rațiuni de ordin medical sau personal care să pună în imposibilitate studentul-doctorand să-și continue studiile doctorale. Temeinicia motivelor invocate este analizată de conducătorul de doctorat.

(5) Întreruperea se poate face doar pe durata reglementată a ciclului de studii universitare de doctorat cu excepția primului an de studiu. Cererile se vor trimite înainte de începerea noului an universitar sau înainte de începerea semestrului II. Consiliul școlii doctorale va aprecia temeinicia motivelor și va aproba întreruperea programului de studii universitare de doctorat, după consultarea conducătorului de doctorat. Durata acestor studii se prelungește corespunzător cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

Art. 14. (1) Programul de pregătire doctorală este stabilit de către conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand și avizat de consiliul școlii doctorale.

a) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de pregătire doctorală a studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

b) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să facă tot posibilul pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării cu succes a programului de doctorat.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



c) Asigurarea resurselor necesare desfășurării pregătirii doctorale reprezintă o obligație a UTM, a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat.

d) UTM, prin școlile doctorale, garantează accesul al doctoranzilor la resursele logistice și de cercetare, la proiecte de cercetare cu relevanță națională și internațională.

(2) Printre activitățile care pot fi recomandate de către conducătorul de doctorat, pentru a fi cuprinse în programul de doctorat se pot regăsi:

a) parcurgerea unui program de masterat de cercetare organizat în cadrul școlii doctorale din UTM;

b) frecventarea cursurilor și a seminarilor a 3-5 discipline din planurile de învățământ ale masteratelor de cercetare oferite de UTM;

c) participarea la activitățile profesionale și științifice organizate de școala doctorală;

d) integrarea în echipele de cercetare coordonate sau la care participă conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare;

e) participarea la manifestări științifice de profil organizate în țară sau în străinătate;

f) publicarea unor articole în reviste cu recunoaștere națională și internațională participarea în echipele de redacție ale unor publicații de specialitate recunoscute de către CNCSIS.

g) alte activități convenite cu doctorandul.

Art. 15. (1) Școala doctorală Drept pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea.

(2) Deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare de doctorat se iau de către Consiliul Școlii Doctorale Drept. Analiza acestor aspecte urmează să fie efectuată în mod periodic.

(3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați și metodologia cercetării, care este tot disciplină obligatorie.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



Art. 16. (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat.

(2) Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/ori a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către consiliul școlii doctorale.

(3) Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă.

(4) Studentul-doctorand poate opta, în mod independent, pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală proprie sau de către alte școli doctorale. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă.

(5) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni și se acordă unui număr maxim de 30 credite transferabile.

Art. 17. (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și care îi servește acestuia pentru derularea în bune condiții a programului de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

(2) Eventualele evaluări aferente cursurilor, seminarelor sau laboratoarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate care se pot concretiza în examene, colocvii, probe de verificări de cunoștințe finalizate cu note de la 1 la 10 sau cu calificativul admis/respins au un rol exclusiv informativ, nu sunt obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa parcursul acestora în cadrul programului de studii. Evaluarea în vederea acordării titlului de doctor se face pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



(3) IOSUD, prin școlile doctorale, facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare de doctorat.

Art. 18. (1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școala doctorală Drept poate organiza, în cadrul său, programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

(2) Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi realizat și prin participarea studenților-doctoranzi la cursurile masterului de cercetare organizat de școala doctorală dacă nu au mai parcurs aceste cursuri, fără ca studenții-doctoranzi să fie obligați să susțină examenele de promovare din cadrul acestui ciclu.

Art. 19. (1) Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

(3) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.

(4) Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand reprezintă și o obligație specifică a IOSUD, a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat.

Art. 20. Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.

Art. 21. Cerințele minimale cuprinse în programul de pregătire doctorală sunt:



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



- a) întocmirea a trei referate de cercetare științifică, în cursul anilor doi și trei de studiu;
- b) participarea la sesiunile anuale comunicări științifice din cadrul școlii doctorale;
- c) participarea la proiecte de cercetare colective în cadrul școlii doctorale și la proiecte de cercetare interdisciplinare organizate de școlile doctorale;
- d) publicarea a cel puțin un articol în reviste de specialitate cotate în baze de date internaționale;
- e) participări la conferințe naționale și internaționale, prezentări orale / poster la conferințe naționale și internaționale

CAPITOLUL V. Teza de doctorat și finalizarea studiilor universitare de doctorat

Art. 22. (1) Teza de doctorat se elaborează conform regulilor privind structura și redactarea tezei de doctorat ce fac obiectul *Anexei nr. 6* la Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității Titu Maiorescu din București.

(2) Comisia de susținere publică a teze de doctorat, denumită *comisia de doctorat* este propusă de către conducătorul de doctorat și aprobată de conducerea IOSUD.

(3) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale.

(4) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(5) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(6) Studenții-doctoranzi au obligația de frecvență la activitățile prevăzute în programului de studii universitate de doctorat, conform prevederilor prezentului regulament, al regulamentului instituțional și conform metodologiei elaborate de Ministerul Educației. De asemenea, ei trebuie să țină o legătură sistematică și permanentă cu conducătorul de doctorat pe tot parcursul studiilor doctorale.

(7) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



(8) Conducătorul de doctorat răspunde, împreună cu autorul tezei, de respectarea standardelor de calitate sau de etică a cercetării, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

(9) Frauda în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului va fi prevenită prin folosirea concomitentă a diverselor modalități: program antiplagiat, apelare la referenți de specialitate etc.

(10) În urma identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

(11) Etapele susținerii publice a tezei de doctorat sunt prevăzute în art. 73 – 76 din regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității Titu Maiorescu din București.

Art. 23. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.

(2) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul-doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand.

b) să notifice abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

CAPITOLUL VI. Abilitarea



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro



Art. 24. Procedura de obținere a abilitării este stabilită prin Ordinul nr. 3998/2024 al Ministrului Educației și prin decizia CSUD nr. 29454 din 04.07.2024 prin care s-a aprobat metodologia de acordare a atestatului de abilitare în cadrul IOSUD Titu Maiorescu.

Art. 25. Prezentul Regulament se completează cu prevederile Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității Titu Maiorescu din București, precum și cu celelalte reglementări legale în materie.

Prezentul Regulament este aprobat în ședința CSD din data de 03.12.2024, avizat de CSUD la data de 04.11.2024, avizat de CA prin hotărârea nr. 392 din data 10.12.2024 și aprobat de Senat prin Hotărârea nr. 31 la data de 06.02.2025.