



MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

Standard	Ediția nr.	1
2022	Revizie	0

## PROCEDURĂ PRIVIND PREVENIREA PLAGIATULUI ÎN LUCRĂRILE DE LICENȚĂ, DIPLOMĂ, DISERTAȚIE ȘI DOCTORAT

### I. Responsabili cu elaborarea, verificarea, aprobarea sau revizia procedurii:

Nr. Crt.	OPERAȚIUNEA	Nume și prenume	Funcția deținută	Semnătura
1.	Elaborat	Prof. univ. dr. Titi Paraschiv	Prorector pentru cercetarea științifică	
2.	Avizat	Prof. Univ. Dr. Dumitru Gheorghiu Prof. univ. dr. Nicolae Voiculescu	Prorector pentru învățământ Director CSUD-UTM	

Prezenta procedură a fost:

APROBATĂ prin Hotărârea SENATULUI nr. 26/26.01.2022





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

## II. Domeniul de aplicare

**Art.1** Prezenta procedură se aplică în procesul verificării anti-plagiat a tuturor lucrărilor de licență, diplomă, dizertație și doctorat din facultățile și departamentele didactice din UTM.

**Art.2** Integritatea academică este o componentă de bază a culturii organizaționale în UTM. Prin activitățile educaționale și didactice la care participă, studenții, masteranzii și doctoranzii din UTM trebuie să aibă un nivel ridicat de etică și comportament academic.

**Art.3** Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare definește plagiatul ca abatere de la normele de bună conduită în cercetarea științifică: “expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale” (Legea nr. 206/2004, art. 4 lit. d).

### Art.4 Definiții ale conceptelor

1. *Proprietatea intelectuală* este definită de Oficiul European pentru Drepturi de Autor ca fiind creația minții și include invenții (brevete), opere literare și artistice, simboluri (logo-uri), nume, imagini sau desene utilizate în activitățile comerciale.

2. *Încălcarea proprietății intelectuale* – se produce atunci când sunt utilizate sau însușite creațiile intelectuale ale altor persoane, cu sau fără a urmări un scop comercial.

3. *Înșelăciunea academică* – înseamnă fraudarea, păcălirea sau lipsa de corectitudine în spațiul academic, cu scopul de a obține o notă de trecere sau o notă mai mare sau pentru a realiza numărul de prezențe obligatorii.

4. *Fabricarea de date* – înseamnă confecționarea de date sau rezultate (inclusiv date de teren sau rezultate de laborator) cu scopul de a obține o notă de trecere sau o notă mai mare.

5. *Plagiat* – înseamnă preluarea integrală sau parțială, în mod intenționat, voluntar sau involuntar a operei literare, artistice sau științifice realizate de un alt autor și prezentarea acesteia ca aparținând





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

propriei persoane; din punct de vedere juridic, plagiatul reprezintă "însușirea ideilor, metodelor, procedurilor, tehnologiilor, rezultatelor sau textelor unei persoane, indiferent de calea prin care acestea au fost obținute, prezentându-le drept creație personală" (Legea nr. 206/2004, art.4);

6. *Verificarea anti-plagiat* - Acțiunea de a controla lucrările de studii universitare de licență, cursuri de specializare, didactice, postuniversitare, masterat sau doctorat pentru a constata conformitatea cu standardele și normele de etică și integritate academică;

7. *Auto-plagiat*- Reproducerea structurii, informației, datelor, rezultatelor, textelor din lucrările anterioare ale autorilor, fără a delimita clar informația suplimentară din lucrarea curentă;

8. *Program anti-plagiat* - Software-uri pentru identificarea similitudinilor textuale, agreeat de Ministerul Educației, pus la dispoziție de UTM.

9. *Program de studii* - Totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a învățării și cercetării dintr-un domeniu care conduce la obținerea unei calificări. Programele de studii se diferențiază în funcție de:

a) nivelul calificării universitare: licență, masterat, didactic, postuniversitar, doctorat;

b) forma de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă, învățământ la distanță;

c) domeniu de specializare a cunoașterii, conform cu diviziunea academică a cunoașterii și cu diviziunea profesională a muncii.

#### **Art.5 Tipuri de plagiat**

1. Asumarea unei opere realizate de altcineva, a unui text, în întregime sau doar parțial, indiferent de dimensiunea părților copiate incluse în lucrare;

2. Adaptarea de conținut copiat, modificând cuvinte cheie, dar păstrând structurile formale și verbale, fără invocarea (creditarea) sursei;

3. Adaptarea de conținut copiat, modificând structura, dar păstrând ideile centrale, fără invocarea (creditarea) sursei;

4. Copierea exactă a unor pasaje fără marcarea lor corectă ca fiind citate, dar folosind referințele în mod corect, sugerând o parafrază.





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

## Art.6 Forme ale plagiatului:

1. *Plagiat involuntar*, neintenționat, atunci când se folosește greșit sistemul de citare sau neindicarea sursei unui material;

2. *Plagiat voluntar*, deliberat, atunci când ideile și/sau rezultatele cercetării sau muncii altei persoane sunt însușite, în mod conștient, de către plagiator.

3. *Plagiatul deliberat* poate presupune: copierea directă din alte surse și însușirea muncii altcuiva (copierea unei fraze cuvânt cu cuvânt fără referințe); copierea structurii altei lucrări științifice fără menționarea sursei; nespecificarea, cu acuratețe, a referințelor bibliografice (note de subsol cu trimiteri la sursa materialului sau referințe bibliografice);

4. Nu se consideră a fi plagiat folosirea unor articole sau texte dintr-un act normativ, din alte acte cu caracter normativ emise de autoritățile administrației publice centrale sau locale ori din legislația altor state, folosirea unor sintagme sau definiții, considerate ca aparținând noțiunilor de bază din specialitatea respectivă, folosirea unor noțiuni de cultură generală sau expresii consacrate al căror autor s-a pierdut în timp sau folosirea reinterpretărilor sau reformulărilor din diverse paragrafe.

## III. Scop

### Art.7 Procedura urmărește:

1. Sprijinirea formării de comportamente și atitudini oneste, dezvoltarea bunelor practici în deontologia muncii intelectuale ca parte a întregului flux academic, care include și procesul de evaluare la finalizarea studiilor;

2. Delimitarea teoretică a aspectelor privind noțiunea de plagiat și evidențierea formelor acestuia;

3. Stabilirea modului de lucru și a responsabilităților celor implicați în verificarea anti-plagiat a lucrărilor elaborate în UTM;

4. Asigurarea gradului optim de calitate în activitățile de verificare anti-plagiat a lucrărilor elaborate în UTM;

5. Susținerea valorilor eticii și integrității academice în UTM;

6. Sprijinirea auditului și/sau altor organisme în acțiuni de audiere și/sau control.





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

#### IV. Cadrul juridic

##### Art.8 Legislație primară

1. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare;

2. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;

3. Legea nr. 329/2006 privind aprobarea OUG nr. 123/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;

3. Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe cu modificarile și completările ulterioare;

4. OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calitatii educatiei, cu modificarile și completările ulterioare;

5. Legea 87/2006, cu modificarile ulterioare, pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calitatii educatiei;

6. Legea nr.206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare;

7. Hotărârea de Guvern nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;

8. OMEC nr, 4621/2020 pentru aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a CNATDCU.

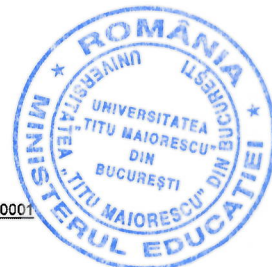
##### Art.9 Legislație secundară

1. Ordinul nr. 3952/2012 pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învățământul superior pentru situațiile prevazute la art.361, alin. (4) și (5) din Legea educatiei naționale 1/2011;

2. OMEC nr. 5229/2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sai de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat.

3. Ordinele ME privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;

4. OMEN nr.3131/2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de Etică și integritate academică;

5. Ordinul Nr. 5255/2021 din 10 septembrie 2021 privind verificarea respectării eticii și deontologiei universitare în elaborarea tezelor de doctorat din perioada 1990 – 2016.

#### **Art.10 Reglementări interne**

1. Carta Universității Titu Maiorescu;
2. Codul de etică și deontologie profesională universitară din cadrul TUM;
3. Regulament privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor la nivel de licență, didactice, postuniversitare, masterat și doctorat, în UTM, revizuit anual, conf. ordinelor de ministru al educației.
4. Decizia BEO nr.6/06.04.2021 privind luarea măsurilor de antiplagiat pentru lucrările de licență și disertație.

#### **V. Descrierea procedurii**

##### **Art.11 Generalități**

1. Procedurata de verificare anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor la nivel didactic, de licență, postuniversitare, masterat și doctorat reprezintă pentru UTM:

- a. o componentă a sistemului de management al calității prin care se asigură îmbunătățirea continuă a calității în educație;
- b. o activitate care se realizează, în mod continuu și planificat, în cadrul facultăților/departamentelor/școlilor doctorale din cadrul UTM;
- c. un mijloc care garantează respectarea eticii și integrității muncii științifice a studenților la nivel de studii de licență, didactice, masterat, doctorat și postuniversitare.

##### **Art. 12 Documente și aplicații utilizate**

1. Declarația de autenticitate este documentul prin care cel care a elaborat lucrarea garantează că lucrarea prezentată îi aparține, iar textele utilizate sunt prelucrate și sintetizate de către el, cu indicarea surselor bibliografice;





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

2. Declarația de conformitate presupune acceptarea răspunderii că exemplarul tipărit este identic cu cel digital;

3. Lista lucrărilor de finalizare a studiilor de licență, didactice, masterat, doctorat, postuniversitare presupune o inventariere a lucrărilor depuse spre susținere, cu procentul de similitudine care rezultă în urma verificării lucrărilor pentru care s-a făcut solicitare, lista completată de către secretarul comisiei de finalizare a studiilor.

4. Cererea de verificare anti-plagiat a lucrării de finalizare a studiilor;

5. Aplicația privind detectarea similitudinilor (soft anti-plagiat) aflată în administrarea Departamentului IT al UTM;

#### **Art.13 Circuitul documentelor**

1. **Raportul de similitudini**, emis de aplicația privind detectarea similitudinilor (soft anti-plagiat) aflată în administrarea departamentului IT al UTM, este obținut de secretarul Comisiei organizatorice pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor;

2. **Declarația de autenticitate a lucrării și declarația de conformitate**, se emit de persoana care elaborează lucrarea odată cu predarea lucrării de finalizare a studiilor, în format tipărit și digital, secretarului comisiei de finalizare studii;

3. **Lista lucrărilor de finalizare a studiilor** este întocmită de către secretarul comisiei organizatorice pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, cuprinzând și rezultatul (%) privind similitudinile, emis prin încărcarea lucrării pe platforma anti-plagiat și care este prevăzut în Raportul de similitudini obținut de secretarul comisiei organizatorice din cadrul facultății/structurii care gestionează programul absolvit.

#### **Art.14 Modul de lucru**

1. Comisia responsabilă cu verificarea tuturor lucrărilor de finalizare a studiilor universitare/postuniversitare în cadrul facultății/structurii organizatoare este Comisia organizatorică pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor.

2. Predarea lucrărilor se face, în format tipărit și digital, de către studenții elaboratori, la care se vor atașa totodată și următoarele documente:





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

- *Declarația pe proprie răspundere, de autenticitate;*
- *Declarația pe proprie răspundere, de conformitate a exemplarului tipărit cu exemplarul digital.*

3. Primirea lucrărilor de finalizare a studiilor din cadrul facultății/departamentului/școlii doctorale se face de către secretarul Comisiei organizatorice pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor.

4. Secretarul Comisiei organizatorice are acces la sistemul de detecție a similitudinilor (soft anti-plagiat), pus la dispoziție de către Departamentul IT al UTM, printr-un cont securizat, de la administratorul sistemului de detecție;

5. Secretarul comisiei organizatorice alcătuiește, pentru fiecare program de studii, lista tuturor lucrărilor de finalizare a studiilor, care conține și rezultatul (%) privind similitudinile, emis prin încărcarea lucrărilor pe platforma anti-plagiat.

**Art. 15.** Verificarea anti-plagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor în UTM, cuprinde următoarele activități:

1. Încărcarea lucrărilor, pe platforma antiplagiat, de către secretarul Comisiei organizatorice și verificarea gradului de similitudine a lucrărilor, prin programul de detecție a similitudinilor, agreat la nivelul UTM;

2. Generarea raportului de similitudini emis de sistemul de detecție a similitudinilor, în urma verificării lucrărilor de finalizare a studiilor; Raportul determină măsura (procentul) în care textul supus analizei a fost compilat/copiat din alte documente și indică numărul de fragmente împrumutate/identice cu alte texte;

3. Comisia organizatorică deliberază cu privire la stabilirea avizului pozitiv/negativ, în limita procentului de similitudine acceptat la nivelul facultății/structurii și decide privind admiterea sau respingerea lucrării la examenul de finalizare a studiilor. În cazul avizului negativ este obligatorie motivarea acestuia, iar studentul/cursantul este obligat să-și refacă lucrarea pentru prezentarea în sesiunea următoare.

4. Verificarea finală a lucrărilor de finalizare a studiilor este inclusă în cuantumul taxei pentru examenul de finalizare a studiilor.







MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

## Art.16 Verificarea anticipată a lucrării pentru examenul de finalizare a studiilor

1. În situația în care autorul solicită o verificare anticipată a lucrării pentru examenul de finalizare a studiilor, acesta, cu avizul cadrului didactic coordonator, transmite lucrarea secretarului Comisiei organizatorice însoțită de cererea privind verificarea anticipată și de dovada achitării taxei speciale, al cărei quantum este stabilit în Regulamentul privind nomenclatorul de taxe, aprobat anual de CA și Senat;

2. Secretarul comisiei organizatorice încarcă lucrarea pe platforma anti-plagiat și transmite raportul către solicitant și profesorul coordonator;

3. Verificarea anticipată a lucrării pentru examenul de finalizare a studiilor se face pe cheltuiala solicitantului, conform Regulamentului privind nomenclatorul de taxe, aprobat anual de CA și Senat.

## VI. Dispoziții finale

Art.17 Prezenta Procedură a fost aprobată prin Hotărârea Senatului UTM nr. 26/26.01.2022, intră în vigoare începând cu anul universitar 2022-2023 și se aplică în mod obligatoriu la toate examenele de finalizare a programelor de studii de la toate ciclurile, nivelurile, formele de învățământ.

## VII. Anexe

1. *Declarație de autenticitate;*
2. *Declarație de conformitate;*
3. *Cerere de verificare antiplagiat;*
4. *Cerere de verificare anticipată antiplagiat.*





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

*Anexa 1*

### DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
\_ absolvent(a) al(a) Facultății/Departamentului/Școlii doctorale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ din UTM, promoția \_\_\_\_\_, programul de studii \_\_\_\_\_ declar  
pe proprie răspundere că am redactat lucrarea de finalizare a studiilor cu respectarea  
regulilor privind drepturile de autor, conform actelor normative în vigoare.

Pentru eliminarea acuzațiilor de plagiat:

- Am executat lucrarea personal, nu am copiat-o și nu am cumparat-o, fie în întregime, fie parțial;
- Textele din surse românești, precum și cele traduse din alte limbi au fost prelucrate și sintetizate, rezultând un text original;
- În cazul utilizării unor fraze citate exact, au fost indicate sursele bibliografice corespunzătoare, imediat după frazele respective, în conformitate cu cerințele de tehnoredactare pe care le-am primit și mi le-am însușit.

Am luat la cunoștință că existența unor părți nereferențiate sau întocmite de alte persoane poate conduce la anularea diplomei de finalizare a studiilor.

Data \_\_\_\_\_

Semnatura,





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

Anexa 2

## DECLARAȚIE DE CONFORMITATE

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
\_ absolvent(a) al(a) Facultății/Departamentului/Școlii doctorale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ din UTM, promoția \_\_\_\_\_, programul de studii \_\_\_\_\_ declar  
pe proprie răspundere că exemplarul digital al lucrării de finalizare a studiilor de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, predat secretarului comisiei de finalizare a studiilor în vederea  
verificării antiplagiat, este identic cu exemplarul tiparit.

Data \_\_\_\_\_

Semnatura,





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

Anexa 3

### CERERE DE VERIFICARE ANTIPLAGIAT

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
secretar al Comisiei organizatorice pentru examenul de finalizare a studiilor  
universitare de \_\_\_\_\_, programul de studii \_\_\_\_\_ din  
cadrul Facultății/Departamentului/Școlii doctorale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_ solicit verificarea antiplagiat a lucrărilor anexate prezentei pentru absolvenții  
menționați în lista atașată prezentei cereri și transmiterea rapoartelor privind  
verificarea gradului de similitudine a lucrărilor, prin programul de detecție a  
similitudinilor, agreat la nivelul UTM;

Cu mulțumiri,

Data \_\_\_\_\_

Semnatura,





MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

Anexa 4

### CERERE DE VERIFICARE ANTICIPATĂ ANTIPLAGIAT

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
\_ absolvent(a) al(a) Facultății/Departamentului/Școlii doctorale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ din Universitatea Titu Maiorescu, promoția \_\_\_\_\_, programul  
de studii \_\_\_\_\_, solicit verificarea anticipată anti-plagiat a lucrării de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ cu titlul \_\_\_\_\_ și  
transmiterea raportului privind verificarea gradului de similitudine a lucrării prin  
programul de detecție a similitudinilor, agreat la nivelul UTM;

Cu mulțumiri,

Data \_\_\_\_\_

Semnatura,

