



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Capitolul 1 – DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Activitatea Departamentului Relații Internaționale se desfășoară conform Legii Educației nr. 1/2011, a Ordinului MEEdC nr. 4284 din 07.06.2005 privind înființarea și funcționarea Birourilor pentru Programe Comunitare în instituțiile de învățământ superior acreditate, a Cartei Universității Titu Maiorescu din București, numită în continuare „Universitatea”, a regulamentelor interne și a prezentului regulament.

Art.2. Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Departamentului Relații Internaționale.

Art.3. Departamentul Relații Internaționale, parte integrantă în structura Universității, are ca scop să coordoneze și să asigure procesul de internaționalizare a activității academice a universității.

Capitolul 2 – STRUCTURA DEPARTAMENTULUI

Art.4. 1) *Departamentul Relații Internaționale* este condus de un director de departament, aflat în subordinea directă a Rectorului din punct de vedere al activității academice și al Președintelui Consiliului de Administrație din punct de vedere administrativ și financiar.

2) *Departamentul Relații Internaționale* are în structura sa: *Serviciul Relații Internaționale, Programe Comunitare și Studenți Străini și Biroul Agenției Universitare a Francofoniei (AUF).*

3) *Serviciul Relații Internaționale, Programe Comunitare și Studenți Străini* este, la rândul său, compus din: *Biroul Studenți Străini și Biroul Programe Comunitare* care a fost organizat pe baza Ordinului Ministrului nr. 4284/07.06.2005.

Art.5. Din structura Departamentului Relații Internaționale fac parte și responsabilii cu relațiile internaționale de la nivelul facultăților, numiți prin decizia decanilor, pentru un mandat de patru ani sau până la încheierea mandatului.

Art.6. Membrii Departamentului Relații Internaționale se întrunesc în ședințe de lucru, la convocarea directorului de departament, ori de câte ori este nevoie sau la propunerea oricărui membru al colectivului departamentului, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

FACULTATE:

- specializări



DREPT:

- drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:

- și bănci
- calitate și informatică de gestiune
- administrarea afacerilor



PSIHLOGIE:

- psihologie



MEDICINĂ:

- medicină
- asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

- medicină dentară
- tehnică dentară



INFORMATICĂ:

- itica



ȘTIINȚE SOCIALE ȘI POLITICE:

- științe politice
- relații internaționale și studii europene
- comunicare și relații publice



DREPT - TG. JIU:

- drept



ȘTIINȚE ECONOMICE - TG. JIU:

- contabilitate și informatică de gestiune
- economia comerțului, turismului și serviciilor
- economia mediului





Art.7. Departamentul Relații Internaționale se află cu celelalte structuri ale Universității, în următoarele tipuri de relații:

- ierarhice – se subordonează direct Rectorului din punct de vedere academic și Președintelui Consiliului de Administrație din punct de vedere administrativ și financiar;
- de colaborare – colaborează cu celelalte structuri ale universității (facultăți, departamente, servicii, etc.);
- de reprezentare – poate reprezenta universitatea în relațiile cu instituțiile partenere din străinătate, cu Ministerul Educației Naționale, Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, Agenția Universitară a Francofoniei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe, Comisia Europeană - Agenția Executivă pentru Educație, Audiovizual și Cultură și cu alte organisme la care universitatea este afiliată, conform organigramei, în baza unui mandat special, emis de Rectorul Universității.
- Directorul Departamentului Relații Internaționale, dacă nu este membru, participă în calitate de invitat la ședințele Consiliului de Administrație și Senatului Universității.

Capitolul 3 – MISIUNE ȘI OBIECTIVE

Art.8. 1) Misiunea fundamentală a Departamentului Relații Internaționale este în concordanță cu misiunea Universității, de întărire a participării la schimbul internațional de valori, prin cooperare internațională, pentru afirmarea apartenenței la Spațiul European al Învățământului Superior și la Spațiul European al Cercetării.

2) În realizarea misiunii sale, Departamentul Relații Internaționale va asigura derularea și dezvoltarea relațiilor de colaborare academică ale Universității cu alte universități, institute de cercetare, instituții culturale și sociale din Europa și întreaga lume.

Art.9. 1) Obiectivul principal al Departamentului Relații Internaționale este acela de a susține politica de internaționalizare a Universității și promovare a imaginii acesteia, ca instituție de educație, știință și cultură, atât în spațiul european, cât și la nivel global.

2) Departamentul Relații Internaționale va sprijini și promova activitățile de integrare, cooperare europeană și internațională, facilitarea accesului la educație pe tot parcursul vieții, participând la realizarea acestora.

Art.10. Obiectivele generale ale departamentului sunt:

- Elaborarea strategiei Universității în domeniul relațiilor internaționale;
- Intensificarea cooperării cu instituții de învățământ din străinătate prin menținerea și dezvoltarea relațiilor cu universitățile sau organizațiile partenere și stabilirea unor noi parteneriate, atât la nivel european cât și la nivel internațional;

FACULTATE:
• specializări



DREPT:
• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:
• finanțe și bănci
• contabilitate și informatică de gestiune
• administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:
• psihologie



MEDICINĂ:
• medicină
• asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:
• medicină dentară
• tehnică dentară



INFORMATICĂ:
• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE ȘI POLITICE:
• științe politice
• relații internaționale și studii europene
• comunicare și relații publice



DREPT - TG. JIU:
• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE - TG. JIU:
• contabilitate și informatică de gestiune
• economie comerțului, turismului și serviciilor
• economie mediului





- c) Creșterea vizibilității internaționale a Universității prin organizarea de simpozioane, conferințe și școli de vară cu participare internațională, editarea unor publicații de valoare, precum și îmbunătățirea site-ului departamentului care să reflecte întreaga activitate internațională a Universității;
- d) Sporirea prestigiului universității prin diseminarea rezultatelor proprii, obținute în activitățile de educație și cercetare, în cadrul comunității universitare internaționale;
- e) Facilitarea mobilităților inter-universitare în contextul în care mobilitatea cadrelor didactice, a studenților și a absolvenților este unul dintre elementele importante ale Procesului Bologna, ridicând calitatea învățământului superior și a cercetării științifice, la standarde europene;
- f) Dezvoltarea de programe de studiu în comun între Universitate și alte universități europene sau non-europene (*joint degrees*);
- g) Propunerea de candidați la statutul de profesori invitați (*visiting professor*), a unor cadre didactice și cercetători din alte țări, cât și supunerea candidaturilor spre aprobarea Senatului.
- h) Promovarea participării unui număr cât mai mare de cadre didactice la conferințe internaționale de renume în calitate de *keynote speaker*;
- i) Promovarea participării comunității academice la programe europene și internaționale finanțate de Uniunea Europeană sau alte organisme;
- j) Afilierea Universității la noi organisme internaționale, atât academice, cât și profesionale;
- k) Implicarea Departamentului Relații Internaționale, împreună cu facultatea și/sau departamentul de specialitate, în implementarea unor cursuri de limbi străine pentru studenți ERASMUS incoming și outgoing;
- l) Dezvoltarea laturii multiculturale a universității prin organizarea de manifestări cultural-educative;
- m) Atragerea unui număr cât mai mare de studenți străini pentru programele de studiu organizate de facultățile universității, în paralel cu dezvoltarea curriculară în limbile engleză și franceză.
- n) Colaborarea Departamentului Relații Internaționale cu facultățile Universității în vederea armonizării programelor de studii cu cele ale universităților partenere.

Capitolul 4 – RESPONSABILITĂȚI

Art.11. Directorul departamentului realizează managementul și conducerea operativă a departamentului.

Art.12. Directorul departamentului are următoarele responsabilități:

- a) Organizează și conduce ședințele departamentului și aplică hotărârile Senatului universitar, ale Consiliului de Administrație, precum și deciziile rectorului și ale președintelui Consiliului de Administrație;
- b) Elaborează planul strategic de dezvoltare a departamentului și planurile operaționale anuale și asigură îndeplinirea acestora;

FACULTATE:

- specializări



DREPT:

- drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:

- și bănci
- calitate și
- informatică de gestiune
- administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:

- psihologie



MEDICINĂ:

- medicină
- asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

- medicină dentară
- tehnică dentară



INFORMATICĂ:

- ică



ȘTIINȚE SOCIALE ȘI POLITICE:

- științe politice
- relații internaționale și studii europene
- comunicare și relații publice



DREPT - TG. JIU:

- drept



ȘTIINȚE ECONOMICE - TG. JIU:

- contabilitate și informatică de gestiune
- economia comerțului, turismului și serviciilor
- economia mediului





- c) Reprezintă Universitatea în relațiile cu instituțiile partenere din străinătate și cu alte organisme la care Universitatea este afiliată, în baza unui mandat special, emis de Rectorul Universității.
- d) Răspunde de calitatea activităților derulate la nivelul departamentului;
- e) Asigură adoptarea măsurilor specifice care se impun în vederea realizării integrale a misiunii și a obiectivelor departamentului;
- f) Răspunde de întocmirea corectă și la timp a documentelor solicitate de conducerea universității;
- g) Stabilește relațiile de colaborare cu facultățile și departamentele universității;
- h) Răspunde de derularea în bune condiții a mobilităților studentești și ale cadrelor didactice;
- i) Stabilește atribuțiile și competențele membrilor departamentului;
- j) Elaborează și avizează fișele posturilor pentru personalul din cadrul departamentului;
- k) Asigură respectarea eticii și deontologiei profesionale la nivelul departamentului;
- l) Răspunde de pagina web a departamentului.

Art.13. Atribuțiile personalului Departamentului Relații Internaționale sunt stabilite prin fișa postului.

Capitolul 5 – ATRIBUȚII ȘI ACTIVITĂȚI

Art.14. Principalele atribuții și activități desfășurate în Departamentul Relații Internaționale, în concordanță cu domeniile sale de competență, sunt:

- a) Aplicarea strategiei Universității în domeniul relațiilor internaționale;
- b) Promovarea și sprijinirea participării active a Universității la programele europene;
- c) Sprijinirea participării active a Universității la programele și acțiunile organismelor internaționale la care Universitatea este afiliată;
- d) Monitorizarea activităților derulate de către Universitate în cadrul Programului Erasmus +, selecția și instruirea studenților pentru mobilități și colaborarea cu Departamentul financiar–contabil, juridic și Centrul de consultanță psihologică și orientare în carieră, în scopul gestionării corecte a fondurilor europene alocate;
- e) Gestionarea informațiilor cu privire la programele și proiectele internaționale la care Universitatea este coordonator sau partener;
- f) Colaborarea și participarea de către Universitate la activitățile specifice organizate sub egida francofoniei - proiecte, parteneriate - alături de centrele și serviciile culturale, Agenția Universitară a Francofoniei (AUF), Centrul Cultural Francez din București, Ambasada Republicii Franceze la București, etc.
- g) Colaborarea cu Departamentul de limbi moderne în scopul organizării de cursuri de limbi străine pentru cadrele didactice ale Universității;

FACULTATE:

- specializări



DREPT:

- drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:

- finanțe și bănci
- contabilitate și informatică de gestiune
- administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:

- psihologie



MEDICINĂ:

- medicină
- asistență medicală generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

- medicină dentară
- tehnică dentară



INFORMATICĂ:

- informatică



ȘTIINȚE SOCIALE ȘI POLITICE:

- științe politice
- relații internaționale și studii europene
- comunicare și relații publice



DREPT - TG, JIU:

- drept



ȘTIINȚE ECONOMICE - TG, JIU:

- contabilitate și informatică de gestiune
- economia comerțului, turismului și serviciilor
- economia mediului





- h) Difuzarea informațiilor și monitorizarea burselor de studii în străinătate pentru studenți, cadre didactice și alte categorii de personal, prin ofertele lansate de: Centrul Național al Burselor de Studii în Străinătate (C.N.B.S.S.), AUF, DAAD, Programul Fulbright, etc.
- i) Participarea la seminarii, conferințe și alte reuniuni de informare și formare pe probleme specifice activității Departamentului Relații Internaționale;
- j) Păstrarea și arhivarea tuturor informațiilor și documentelor justificative privind derularea programelor comunitare și activitatea de cooperare internațională a Universității;
- k) Comunicarea permanentă cu departamentele similare din universitățile partenere în vederea menținerii și dezvoltării relațiilor cu omologii din aceste instituții;
- l) Activități de recrutare a studenților internaționali și orientarea acestora spre *facultățile și departamentele corespunzătoare*;
- m) Diseminarea de informații privind calendarul acțiunilor și apelurilor de propuneri de proiecte la nivel internațional;
- n) Actualizarea permanentă a bazei de date privind parteneriatele și acordurile de cooperare încheiate de Universitate cu instituții din străinătate;
- o) Colaborarea cu organisme studențești pentru integrarea studenților străini în activitățile universității și mediul cultural românesc;
- p) Colaborarea cu centrele culturale internaționale;
- q) Sprijinirea organizării de manifestări internaționale în cadrul Universității;
- r) Asigurarea vizibilității naționale și internaționale prin actualizarea permanentă a site-ului departamentului;
- s) Emiterea delegațiilor în limba engleză pentru personalul academic și personalul din structura administrativă, în baza unui referat aprobat de către Rector/Președintele Consiliului de Administrație.

Capitolul 6 – DISPOZIȚII FINALE

Art.15. Anexa 1, *Organigrama Departamentului Relații Internaționale* și anexa 2, *Colaborări ale Departamentului Relații Internaționale cu mediul extern*, fac parte integrantă din regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului Relații Internaționale.

Art.16. Prezentul regulament a fost avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 24.06.2014 și aprobat de Senatul Universității prin hotărârea nr 55 / 24-06-2014.

PREȘEDINTELE SENATULUI

Prof. univ. dr.

Dan Florin UNGUREANU



FACULTATE:
• specializări



DREPT:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE:

• și bănci
• Jilite și
• Informatică de gestiune
• administrarea afacerilor



PSIHOLOGIE:

• psihologie



MEDICINĂ:

• medicină
• asistență medicală
• generală



MEDICINĂ DENTARĂ:

• medicină dentară
• tehnica dentară



INFORMATICĂ:

• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE
ȘI POLITICE:

• științe politice
• relații internaționale și
• studii europene
• comunicare și
• relații publice



DREPT - TG. JIU:

• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE -
TG. JIU:

• contabilitate și
• informatică de gestiune
• economia comerțului,
• turismului și serviciilor
• economia mediului



