



MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

Aprobat	RECTOR
Prof. univ.sof. Daniel COCHIOR	
Cod	UTM_CA_REG_008
Ediție	1
Revizie	1

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE A
UNIVERSITĂȚII TITU MAIORESCU din București
pentru ciclul academic 2020-2024**

Nr. Crt.	OPERAȚIUNEA	Nume și prenume	Funcția deținută	Semnătura
1.	Elaborare	Prof.univ.dr. Valentin PAU	Vicepreședinte CA	[Redacted]
		Prof.univ.dr. Smaranda ANGHENI	Vicepreședinte CA	
2.	Verificare pentru conținut	Prof. univ. dr. Iosif R. URS	Președinte CA	
3.	Verificare pentru legalitate	Maria MERIȘAN	Jurist, Oficiul Juridic	
4.	Verificare pentru conformitate	Alexandra BADEA	Specialist în domeniul calității	

Caseta de control al modificărilor

Număr ediție / Număr revizie	Motivul modificărilor
1/0	Elaborare inițială
1/1	Transpunere conform Procedurii de sistem privind elaborarea documentelor SMC

Prezentul Regulament a fost:

Avizat/Aprobat prin Hotărârea CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE	Nr. 7 Nr.1 BEO	Data: 22.09.2020 Data: 18.10.2022
Aprobat prin Hotărârea SENATULUI	Nr. – Nr. 5	Data: - Data: 19.10.2022



MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

CUPRINS

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II - ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE.....	3
CAPITOLUL III - FUNCȚIONAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE	4
CAPITOLUL IV - ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE	5
CAPITOLUL V - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE	6
CAPITOLUL VI - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	6



MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Consiliul de Administrație al Universității Titu Maiorescu din București asigură conducerea executivă și operativă a Universității și aplică hotărârile Senatului.

Art. 2. Consiliul de Administrație are funcție de deliberare, decizie și control și își desfășoară activitatea în concordanță cu prevederile Legii 1/2011 a Educației Naționale, (cu completările ulterioare), ale Cartei Universității, precum și ale prezentului REGULAMENT.

Art. 3. Hotărârile și deciziile Consiliului de Administrație sunt obligatorii pentru întreaga comunitate universitară. Acestea pot fi modificate numai de către Consiliul de Administrație ori Senat cu avizarea CA.

CAPITOLUL II - ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art. 4. Consiliul de Administrație este compus, conform Cartei Universității, din 17 membri titulari și 4 membri supleanți cadre didactice, membri fondatori ai Universității Titu Maiorescu și reprezentanți ai structurilor de conducere.

Art. 5. Membrii supleanți în Consiliul de Administrație au același statut cu membrii titulari, cu drept de vot consultativ.

Art. 6. Mandatul membrilor Consiliului de Administrație este de 4 ani.

Art. 7. Membrii Consiliului de Administrație sunt desemnați de către Asociația Membrilor Fondatori, la propunerea Consiliului Director al Asociației Membrilor Fondatori, în prezența a 2/3 din numărul total al membrilor, cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți, prin vot deschis.

Art. 8. În prima ședință de constituire, Consiliul de Administrație, la propunerea Consiliului director și al Asociației Membrilor Fondatori, alege Vicepreședinții Consiliului de Administrație și un Secretar.

Art. 9. Președintele Consiliului de Administrație este Președintele Asociației Membrilor Fondatori și Președintele Universității;

Art. 10. Vicepreședinții Consiliului de Administrație au ca principale atribuții coordonarea și monitorizarea următoarelor domenii: organizatoric, economic, resurse umane, baza materială și IT, promovare și relații internaționale, probleme sociale studențești.

Art. 11. Rectorul Universității este membru al Consiliului de Administrație, dacă este desemnat în această calitate de către Asociația Membrilor Fondatori ai Universității.

Comisiile de Specialitate ale Consiliului de Administrație

Art. 12. Comisiile de Specialitate ale Consiliului de Administrație sunt următoarele:

1. Comisia economică, finanțe, audit
2. Comisia pentru dezvoltare, investiții, gestionarea bazei materiale
3. Comisia pentru managementul resurselor umane
4. Comisia pentru probleme (sociale) studențești
5. Comisia pentru proiecte și relații internaționale
6. Comisia de comunicare, relații publice și marketing
7. Comisia organizatorică



MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

Coordonarea comisiilor va fi asigurată, în funcție de tematica abordată, de către vicepreședinții Consiliului de Administrație

- (1) Comisiile Consiliului de Administrație sunt formate din 3-5 membri ai CA și după caz pot fi sprijiniți de consilieri.
- (2) Comisiile de specialitate își desemnează câte un președinte, membru al Consiliului de Administrație.
- (3) Comisiile de specialitate își întocmesc propriul plan de activitate și prezintă rapoarte care sunt propuse dezbaterii Consiliului de Administrație.

Art. 13. În subordinea Consiliului de Administrație pot funcționa: departamente, direcții, servicii, birouri și alte structuri, aprobate de Senat, la propunerea Consiliului de Administrație. Atribuțiile acestora sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al Universității Titu Maiorescu și prin Regulamentul intern al Universității Titu Maiorescu.

CAPITOLUL III - FUNCȚIONAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art. 14. (1) Consiliul de Administrație își desfășoară activitatea în ședințe de plen (inclusiv online).

(2) Consiliul de Administrație se întrunește în ședințe ordinare, de regulă, bilunar.

(3) La cererea Președintelui CA, Consiliul de Administrație poate fi convocat și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar.

(4) Convocarea membrilor Consiliului de Administrație se face de către Secretarul Consiliului de Administrație, individual, prin e-mail sau telefonic cu cel puțin 24 de ore înainte de ședință solicitând confirmare de participare.

(5) Cu prilejul convocării se va transmite și ordinea de zi precum și, după caz, materialele care vor fi discutate.

(6) În funcție de temele dezbătute la ședințele Consiliului de Administrație pot participa și invitați, fără drept de vot.

Art. 15. Consiliul de Administrație, în exercitarea atribuțiilor și competențelor sale, adoptă hotărâri, în prezența a 2/3 din numărul total al membrilor, cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți, prin vot deschis.

Art. 16. Președintele Consiliului de Administrație, în exercitarea atribuțiilor și competențelor sale, emite decizii.

Art. 17. Dezbaterile și propunerile sunt înscrise în procesele verbale de ședință și sunt semnate de către secretarul Consiliului de Administrație. Arhivarea proceselor verbale, hotărârilor și a deciziilor este responsabilitatea secretarului Consiliului de Administrație.

Art. 18. Între ședințele Consiliului de Administrație, conducerea executivă este asigurată de Biroul Executiv Operativ al Universității format din Președintele, Președintele Senatului, Rectorul, Vicepreședinți și Prorectori.

Art. 19. Biroul Executiv Operativ se întrunește, de regulă, săptămânal și are următoarele competențe și atribuții:

- (1) Decide cu privire la modalitatea de rezolvare a unor situații urgente și care nu suportă amânare;
- (2) Dispune măsuri de rezolvare operativă a unor probleme curente ale Universității;
- (3) Îndeplinește orice alte atribuții și sarcini încredințate de Senat, Rector sau Consiliul de Administrație.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

Art. 20. În exercitarea atribuțiilor sale, Biroul Executiv Operativ emite decizii.

Art. 21. Deciziile emise de Biroul Executiv Operativ sunt supuse analizei și aprobării Senatului și/sau Consiliului de Administrație, în ședința imediat următoare emiterii acestora, după caz.

CAPITOLUL IV - ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art. 22. Consiliul de Administrație are conform Cartei Universității, următoarele atribuții:

- (1) Propune Senatului și Asociației Membrilor Fondatori, strategii și politici în domeniul de interes ale Universității, pe termen lung și mediu;
- (2) Stabilește, cu avizul Asociației Membrilor Fondatori, structurile Universității pentru care se întocmește buget de venituri și cheltuieli;
- (3) Stabilește în termeni operaționali bugetul de venituri și cheltuieli pe care îl înaintează Asociației Membrilor Fondatori spre avizare și Senatului spre aprobare;
- (4) Aprobă execuția bugetară, pe care o înaintează spre aprobare și Senatului;
- (5) Aprobă bilanțul anual, cu avizul Adunării Generale a Asociației Membrilor Fondatori;
- (6) Stabilește politica salarială și nivelul salariilor pe funcții didactice, de cercetare și administrative, precum și a indemnizațiilor de conducere și o trimite spre aprobare Adunării Generale a Asociației Membrilor Fondatori;
- (7) Decide în legătură cu patrimoniul Universității, cu consultarea Rectorului, avizul Senatului și al Asociației Membrilor Fondatori ai Universității Titu Maiorescu;
- (8) Avizează propunerile de acordare a premiilor pentru performanțe profesionale științifice și profesionale deosebite;
- (9) Aprobă remunerarea unor activități realizate de membrii consiliului și de consilieri;
- (10) Aprobă taxele de studii și taxele speciale în fiecare an universitar;
- (11) Aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante;
- (12) Aprobă propunerile de înființare a noi programe de studii universitare (licență, master, doctorat), consorții, parteneriate, fuziuni cu alte instituții de învățământ superior de stat sau particulare ori institute de cercetare-dezvoltare, cursuri postuniversitare;
- (13) Propune Senatului lichidarea acelor programe de studii universitare care nu se mai încadrează în misiunea asumată de Universitate sau sunt ineficiente academic și financiar;
- (14) Aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite prin bugetul aprobat, pe structuri, numai în situații urgente și temeinic justificate;
- (15) Organizează structurile administrative și ocuparea posturilor prin concurs, cu consultarea Rectorului;
- (16) Numește și eliberează din funcție personalul nedidactic, împreună cu Rectorul, prin decizie comună, cu respectarea legii;
- (17) Numește comisiile de analiză pentru investigarea abaterilor disciplinare săvârșite de personalul nedidactic; sancțiunile se aplică prin decizie comună a Rectorului și Președintelui CA;
- (18) Administrează resursele materiale și financiare ale Universității, cu respectarea dispozițiilor legii, a Cartei și în limita competențelor acordate de Asociația Membrilor Fondatori;
- (19) Coordonează activitatea structurilor administrative;



MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „TITU MAIORESCU” DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești nr. 187, sector 4, București, cod 040051

tel.: 021 316 16 46, fax: 021 311 22 97, e-mail: rectorat@univ.utm.ro, www.utm.ro

- (20) Propune spre avizare Senatului și spre aprobare Rectorului, structura și componența nominală a Comisiei de etică universitară (cu reprezentare din toate domeniile universității);
- (21) Promovează imaginea Universității și oferta educațională a programelor de studii;
- (22) Avizează planurile de învățământ, statele de funcții, seriile de predare și programele de practică, în fiecare an universitar;
- (23) Avizează rapoartele de autoevaluare în vederea depunerii lor la ARACIS.
- (24) Avizează analiza evaluărilor calitative a activității profesionale ale cadrelor didactice, didactice auxiliare și ale personalului nedidactic, stabilind strategia de resurse umane a Universității;
- (25) Avizează cifra de școlarizare anuală a Universității, pe facultăți/specializări/ forme de învățământ;
- (26) Avizează calendarul anual al manifestărilor științifice naționale și internaționale;
- (27) Urmărește informatizarea tuturor activităților din Universitate, prin programe și echipamente specifice;
- (28) Dezvoltă legături de colaborare cu alte Consilii de Administrație universitare din țară și străinătate;
- (29) Alte atribuții, în conformitate cu Regulamentul propriu de organizare și funcționare și reglementările legale în vigoare.

CAPITOLUL V - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art. 23. Membrii Consiliului de Administrație au următoarele drepturi și obligații:

- (1) Să participe la ședințele Consiliului de Administrație;
- (2) Să cunoască la zi legislația în domeniul învățământului superior, precum și legislația specifică domeniului în care lucrează;
- (3) Să-și exprime neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizei și dezbaterii în Consiliul de Administrație și membrilor Asociației Membrilor Fondatori ai Universității Titu Maiorescu;
- (4) Să propună și să susțină măsuri concrete pentru creșterea vizibilității Universității, a comunității universitare, a facultăților, a formelor de învățământ, a specializărilor;
- (5) Să participe la ședințele comisiilor de specialitate în care au fost aleși.

Art. 24. În toate activitățile desfășurate membrii Consiliului de Administrație vor respecta deontologia și etica academică.

CAPITOLUL VI - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 25. Consiliul de Administrație în exercițiu, se consideră dizolvat în ziua întrunirii noului Consiliu de Administrație desemnat de către Asociația Membrilor Fondatori ai Universității.

Art. 26. Prezentul Regulament poate fi modificat și completat, la propunerea membrilor Consiliului de Administrație și membrilor Asociației Membrilor Fondatori ai Universității Titu Maiorescu.

Art. 27. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Asociației Membrilor Fondatori ai Universității Titu Maiorescu din data de 22.09.2020.