



**REGULAMENT**  
privind  
**INIȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI**  
**EVALUAREA PERIODICĂ**  
**A PROGRAMELOR DE STUDII**  
în  
**UNIVERSITATEA TITU MAIORESCU din București**

**CAPITOLUL I**  
**DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** – Prezentul Regulament este elaborat în baza prevederilor: Legii Educației Naționale nr. 1/2011; Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006; Ordinului MEC nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității; Cartei Universității TITU MAIORESCU din București; Hotărârilor Senatului Universității TITU MAIORESCU din București.

**Art. 2.** – Regulamentul stabilește cadrul general, conținutul și organizarea activităților privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, precum și evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență și masterat de la învățământul de zi și la distanță din cadrul Universității Titu Maiorescu din București.

**Art. 3.** – Procesele de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii sunt parte integrantă a sistemului de management al calității din universitate, esențiale pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale oferite studenților prin aceste programe.

**Art. 4.** – Programul de studii constă în totalitatea activităților de concepție, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării, evaluării cunoștințelor și cercetării științifice dintr-un domeniu, care conduce la obținerea unei calificări universitare, dobândite pe baza diplomei de licență și masterat.

FACULTATE:  
• domenii de licență



DREPT:  
• drept  
• administrație publică



ȘTIINȚE ECONOMICE  
• finanțe și bănci  
• contabilitate și informatică de gestiune  
• administrarea afacerilor



PSIHLOGIE:  
• psihologie



MEDICINĂ  
ȘI MEDICINĂ DENTARĂ:  
• medicină  
• medicină dentară  
• asistență medicală generală  
• tehnică dentară



INFORMATICĂ:  
• informatică



ȘTIINȚE SOCIALE  
ȘI POLITICE:  
• științe politice  
• relații internaționale și studii europene  
• comunicare și relații publice



DREPT TG-JIU:  
• drept



ȘTIINȚE ECONOMICE  
TG-JIU:  
• contabilitate și informatică de gestiune  
• economia comerțului, turismului și serviciilor



## **CAPITOLUL II**

### **INIȚIEREA ȘI APROBAREA PROGRAMELOR DE STUDII**

**Art. 5.** – Inițierea unui program de studii are ca scop îmbunătățirea ofertei educaționale a Universității, ținând seama de cerințele și realitățile mediului socio-economic, folosirea eficientă a resurselor și în concordanță cu Nomenclatorul național de domenii de studii universitare de licență.

**Art. 6.** – Procesul de inițiere a unui program de studii presupune parcurgerea următoarelor etape:

- analiza comparativă a programelor de studii similare, de la alte universități românești și străine;
- realizarea unui studiu de piață pentru identificarea nevoii de instruire în domeniul noului program de studii, astfel încât să se poată determina o potențială piață a muncii pentru acesta;
- prezentarea și analiza în departament și în Consiliul facultății a studiului de piață efectuat;
- elaborarea de propuneri la nivelul departamentelor, având în vedere și cererile, sugestiile angajatorilor și ale absolvenților și supunerea lor spre aprobare Consiliului facultății;
- analizarea de către Consiliul facultății a oportunității înscrierii noului program de studii, conform cu lista domeniilor specializărilor existente în nomenclatorul național, în domeniul de activitate al facultății și în politica educațională a Universității;
- supunerea propunerii de inițiere a unui nou program de studii, pentru avizare Consiliului de Administrație, propunerea urmând a fi înaintată spre aprobare Senatului Universității.

**Art. 7.** – După aprobarea de către Senatul Universității a propunerii de inițiere a unui nou program de studii, se stabilesc, prin Hotărâre a Consiliului facultății, Coordonatorul noului program de studii și membrii echipei de elaborare a raportului de autoevaluare a noului program de studii.

**Art. 8.** – Coordonatorul noului program de studii și membrii echipei desemnate, stabilesc, în conformitate cu reglementările în vigoare și standardele ARACIS, obiectivele programului de studii și planul de învățământ care urmează a fi dezbătut în consiliul departamentului.

Coordonatorul noului program de studii și membrii echipei, definitivează planurile de învățământ, luând în considerare observațiile discutate în departament.

**Art. 9.** – La propunerea coordonatorului de program de studii, directorul de departament stabilește lista cadrelor didactice cu competențe în domeniul disciplinelor din planul de învățământ, atestate prin CV-uri și lucrări didactice și științifice și o supune aprobării Consiliului facultății.

Titularii de disciplină stabiliți prin hotărâre a Consiliului Facultății, întocmesc programele și/sau fișele disciplinelor cuprinse în planul de învățământ.

**Art. 10.** – Pe baza acestor documente și corelat cu baza materială pusă la dispoziție pentru programul de studii, se elaborează forma finală a raportului de autoevaluare a noului program de studii, în conformitate cu reglementările în vigoare și cu Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, aprobat de Consiliul ARACIS.

**Art. 11.** – Raportul de autoevaluare a noului program de studii este analizat și validat de către Consiliul departamentului și de către Consiliul facultății.

Decanul facultății, transmite Senatului raportul de autoevaluare a noului program de studii, pentru inițierea procedurilor de autorizare provizorie la organisme competente conform legii.

### **CAPITOLUL III MONITORIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII**

**Art. 12.** – Îmbunătățirea permanentă a calității programelor de studii ce se derulează în cadrul Universității, implică și monitorizarea acestora în mod sistematic, organizat.

**Art. 13.** – Monitorizarea presupune controlul desfășurării proceselor educaționale în cadrul programului de studii, pentru cunoașterea neajunsurilor și pentru ținerea sub control a modului în care se asigură transmiterea cunoștințelor, conținutul prelegerilor, modalitățile de evaluare, în scopul înlăturării neajunsurilor și a respectării standardelor și indicatorilor de calitate.

**Art. 14.** – Monitorizarea programelor de studii se realizează cu participarea membrilor Consiliilor departamentului și facultății, a cadrelor didactice, a structurilor responsabile cu problemele de asigurare a

calității. Monitorizarea programelor de studii revine, în principal, directorului departamentului, responsabilului cu asigurarea calității din facultate și Senatului.

**Art. 15.** – Sintezele privind rezultatele monitorizării se înaintează Rectorului, de către decanii facultăților. Senatul, prin comisia de specialitate, analizează anual concluziile rezultate pentru fiecare program de studii și aprobă măsurile necesare pentru asigurarea calității serviciilor educaționale, planuri de măsuri pentru demararea de acțiuni corective și de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale.

#### **CAPITOLUL IV EVALUAREA CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII**

**Art. 16.** – Evaluarea periodică a programelor de studii se face în vederea acreditării, reacreditării, precum și pentru îmbunătățirea continuă a eficienței tuturor proceselor educaționale derulate în cadrul programelor de studii supuse evaluării. Evaluarea periodică are la bază autoevaluarea în conformitate cu criteriile și standardele de evaluare ale ARACIS.

**Art. 17.** – În procesul de evaluare a calității programelor de studii, se vor lua în considerare și autoevaluările cadrelor didactice, evaluările colegiale, evaluările studenților, absolvenților și angajaților.

**Art. 18.** – Programele de studii care vor fi supuse evaluării periodice în vederea acreditării sau reacreditării, se stabilesc de către Senat pe baza cererilor primite de la decanatele facultăților, în conformitate cu prevederile Metodologiilor ARACIS.

**Art. 19.** – Evaluarea calității programelor de studii se finalizează prin elaborarea Raportului de autoevaluare, care prezintă în forme specifice, calitatea programelor educaționale și a resurselor utilizate.

**Art. 20.** – Obligația elaborării Raportului de autoevaluare a calității programelor de studii revine Coordonatorului de program de studii și persoanelor care răspund de problemele de asigurare a calității din facultatea în cadrul căreia se derulează programul de studii supus evaluării.

**Art. 21.** – Raportul de autoevaluare a calității programelor de studii se înaintează Comisiei pentru Asigurarea Calității și Comisiei pentru audit intern ale Senatului Universității, pentru stabilirea măsurilor necesare asigurării calității proceselor educaționale.

## CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

**Art. 22.** – Prezentul Regulament se aplică tuturor programelor de studii care funcționează în Universitate, precum și programelor de studii noi, care urmează a fi propuse spre aprobare.

**Art. 23.** – Toate procedurile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii, se realizează cu sprijinul și sub autoritatea **Comisiilor de specialitate** ale Senatului Universității.

**Art. 24.** – Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității TITU MAIORESCU din data de 09 martie 2012.

**RECTOR**  
Prof.univ.dr. Iosif R. URS

